

**ЗАЯВКА**  
**на заключение договора холодного водоснабжения и/или водоотведения**

**1. Реквизиты абонента (физическое лицо)**

ФИО (полностью)	
Серия, номер и дата выдачи или иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством РФ	серия _____ № _____, выдан _____ дата _____ г.
Адрес регистрации	
Адрес фактического проживания	
Индивидуальный номер налогоплательщика	
Сведения о виде фактически осуществляемой деятельности на объекте (объектах)	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	

**2. Наименование и местонахождение объектов абонента.**

- 1) \_\_\_\_\_  
(наименование и адрес объектов)
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

Категория объектов: (нужное отметить V)

<i>гостиница</i>		<i>предприятие общественного питания</i>	
<i>мойка транспортных средств</i>		<i>продовольственный магазин</i>	
<i>предприятие по производству пищевых продуктов</i>		<i>промтоварный магазин</i>	
<i>парикмахерская/салон красоты</i>		<i>магазин розничной торговли моторным топливом</i>	
<i>офис</i>		<i>промышленное предприятие</i>	
<i>аптека</i>		<i>прочее _____</i> <i>указать</i>	

**3. Дата начала подачи (потребления) холодной воды и/или приема сточных вод:**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**4. Объем водопотребления** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ м<sup>3</sup>/сут.  
вода стоки

**5. Ответственный за передачу показаний** \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО, номер контактного телефона)

**6. Наличие арендаторов:** \_\_\_\_\_

**7. Режим работы:** с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_, **Количество рабочих дней в неделю** \_\_\_\_\_ **Количество работающих** \_\_\_\_\_

**8. Отметка о наличии договора на подключение** \_\_\_\_\_

**9. Доставку расчетно-платежных документов осуществлять:**

- по системе электронного документооборота: СБИС -

- на почтовый адрес: \_\_\_\_\_

**10. Готовый договор:** направить  выдать на руки\*   
почтой

\*Договор, не востребованный в течение 10 дней, будет направлен по почтовому адресу, указанному в заявке

**11. Документы, прилагаемые к заявке:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\* Подписывая данное заявление, абонент обязуется, в соответствии с «Правилами организации коммерческого учета воды, сточных вод», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 04.09.2013 N 776, в течение 60 дней установить и ввести в эксплуатацию приборы учета холодной воды и сточных вод (распространяется только на категории абонентов, для которых установка приборов учета обязательна).

Являясь потребителем коммунальных услуг по холодному водоснабжению и (или) водоотведению, предоставляемых МУП «Водоканал» г. Алатыря ЧР (далее - РСО), своей волей и в своем интересе выражаю согласие на обработку моих персональных данных РСО для формирования общедоступных источников персональных данных, в том числе телефонных справочников, электронных адресных книг разделов с информацией о потребителях, содержащихся в системе электронного документооборота РСО, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение (в том числе передачу) и уничтожение моих персональных данных, входящих в следующий перечень общедоступных сведений:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Год и место рождения.
3. Адрес, место жительства.
4. Контактный номер.
5. Сведения об ИНН.
6. Паспортные данные.

Также выражаю согласие на получение и передачу моих персональных данных органам местного самоуправления, государственным органам и организациям для целей обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов. Я ознакомлен (а) с ч.2. ст.6 и ч.2. ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", а также мне разъяснены случаи, когда обработка РСО моих персональных данных может осуществляться без моего дополнительного согласия. Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует до окончания срока действия договора холодного водоснабжения и (или) водоотведения РСО.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Перечень документов, предоставляется Заявителем совместно с заявкой на заключение Договора холодного водоснабжения и/или водоотведения в соответствии с п. 16 и 17 «Правил холодного водоснабжения и водоотведения», утвержденных постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 644, (представлен на сайте МУП «Водоканал» г. Алатыря ЧР [www.alatakva.ru](http://www.alatakva.ru))

По вопросам оформления Заявки и перечня прилагаемых документов обращаться в юридический отдел по тел. (83531) 2-76-36