

## **Порядок подключения объектов к сетям водоснабжения и водоотведения**

Для оформления разрешительных документов на присоединение к системам водоснабжения и (или) водоотведения строящихся, реконструируемых объектов в г. Алатырь Заказчику необходимо обратиться в производственно-технический отдел МУП «Водоканал» г. Алатыря ЧР, расположенный по адресу: г.Алатырь, ул. Южная, 1, (Приемные дни : вт, чт, с 8:00 до 17:00, обед с 12:00 до 13:00, тел: 2-76-36.

### **Подключение осуществляется в 2 этапа:**

1. Заключение договора о технологическом присоединении к сетям водоснабжения и (или) водоотведения.
  2. Выполнение условий подключения, оформление акта о подключении к сетям водоснабжения и (или) водоотведения, сдача объекта и заключение договора с МУП «Водоканал» г. Алатыря ЧР на отпуск питьевой воды и (или) прием сточных вод.
- 1. Заключение договора по технологическому присоединению объекта к сетям водоснабжения и/или водоотведения, содержащего плату за технологическое присоединение к вышеуказанным сетям.**

В соответствии с п. 90 постановления Правительства РФ №644 Заказчик направляет в производственно-технический отдел МУП «Водоканал» (ПТО) заявление о подключении к сетям холодного водоснабжения и (или) водоотведения с приложением следующих документов:

1. ксерокопия документов личности всех собственников (на несовершеннолетних - свидетельство о рождении);
2. нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на земельный участок и подключаемый объект (на всех собственников);
3. ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;
4. топографическая карта участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями), согласованная с эксплуатирующими организациями
5. баланс водопотребления и водоотведения (проект);
6. сведения о составе и свойствах сточных вод, намеченных к водоотведению;
7. сведения о назначении объекта, высоте и этажности зданий, строений и сооружений (техпаспорт – ситуационный план, поэтажный план, экспликация к поэтажному плану);
8. справка о численности проживающих.
9. градостроительный план земельного участка (для строящихся объектов).

### **Физические лица прикладывают к заявлению документы, указанные выше кроме п.2.**

Заявление может быть оформлено на специальном бланке, который можно получить в МУП «Водоканал» лично или на сайте <http://alatakva.ru> .

При наличии указанных документов у заявителя и при наличии технической возможности подключения, МУП «Водоканал» принимает заявление к рассмотрению в течение 20-ти рабочих дней направляет заявителю два экземпляра проекта договора о подключении с приложением условий подключения и расчета платы за подключение, подготовленного в соответствии с типовой формой.

Размер платы за подключение рассчитывается МУП «Водоканал» исходя из установленных тарифов на подключение. Тариф на подключение определяется Постановлением

Государственной службой Чувашской Республики по конкурентной политике и тарифам ежегодно.

**2. Выполнение условий подключения, оформление акта о подключении к сетям водоснабжения и (или) водоотведения, сдача объекта и заключение договора с МУП «Водоканал» г. Алатыря ЧР на отпуск питьевой воды и (или) прием сточных вод.**

Заказчик самостоятельно осуществляет строительство внутридомовых, внутриплощадочных, наружных сетей холодного водоснабжения и (или) водоотведения, включая устройств и сооружений для присоединения в соответствии с условиями подключения.

По окончании строительства направляет в адрес МУП «Водоканал» уведомление о выполнении условий подключения и 1 экземпляр исполнительной документации.

Бланк уведомления можно получить в МУП «Водоканал» лично или на сайте <http://alatakva.ru> .

МУП «Водоканал» в течение 10-и рабочих дней осуществляет проверку готовности созданных заказчиком инженерных сетей и оборудования объекта к приему холодной воды и (или) отведению сточных вод. Представитель отдела по абонентному обслуживанию потребителей МУП «Водоканал» проверяет узел учета водопотребления и устанавливает пломбы на приборах учета и составляет акт на приемку прибора учета. Осуществление указанных действий завершается составлением и подписанием обеими сторонами акта о подключении объекта.

В случае получения от МУП «Водоканал» уведомления о необходимости устранения замечаний, устраняет их и сообщает о принятых мерах путем подготовки уведомления об устранении замечаний.

Водоснабжение и (или) водоотведение объекта осуществляется после подписания сторонами акта о подключении и заключения договора холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

Врезка в сети холодного водоснабжения выполняется при условии полной оплаты работ по заключенному договору о подключении.